

Établissement : 0450040Z
Lycée en Forêt
Avenue L. M. Chautemps
MONTARGIS

N° de séance : 2024/2025 n°5

**Procès-verbal
de la séance du conseil
D'administration
Du 12 Mai 2025**

Date 25 février 2025 heure de début : 18h05 et fin : 19h50
Présidence : M. Bruno TOMAS, proviseur
Secrétariat : Mme Caroline AMICO, Représentante des parents d'élèves

Membres absents :
Membres excusés :
Nombre de membres présents : 23

Quorum : 16

Ordre du jour

- II -Compte financier 2024
- II -Questions financières
- II -Contrats et conventions
- II -Voyages-projets-sorties
- IX -Informations et questions diverses

N° et nature des questions traitées		Nombre de feuillets
I	Conseils d'administration	
II	Gestion financière	
III	Personnels	
IV	Bâtiments	
V	Carte scolaire	
VI	Postes budgétaires	
VII	Vie scolaire, scolarité, stages	
VIII	Pédagogie	
IX	Questions diverses	

Le président :

M.TOMAS Bruno



Le secrétaire :

Mme Caroline AMICO

A blue ink signature of Mme Caroline AMICO.

**Procès-verbal
de la séance du conseil
D'administration
Du 12 Mai 2025**

INTRODUCTION

Réservé à l'administration
destinataire

M TOMAS introduit la séance en ajoutant une modification du Règlement Intérieur à l'ordre du jour, ainsi que des informations diverses.

Adoption du PV du Conseil d'administration du 25 février 2025

Vote : Adopté à l'unanimité

II – Gestion financière

Réservé à l'administration
destinataire

I – Compte financier 2024

M. CHAUVIN précise que c'est le premier compte financier rédigé sous le logiciel OPALE, et que c'est son dernier compte financier. Il tient à remercier vivement le service comptable pour son aide et son travail, M. TOMAS réitère les remerciements.

Des interrogations se posent quant à la perte de demi-pensionnaires (150-200 par jour depuis janvier, à savoir la mise en place de la tarification sociale de la Région), les réserves du service de restauration, ou encore les fonds de roulement en raison d'un budget de plus en plus déficitaire quoique positif sur l'exercice 2024.

La baisse des demi-pensionnaires peut être liée au menu publié tardivement (pour le déjeuner du lundi), les élèves débiteurs qui avaient auparavant quand même accès au self, ou encore la période de ramadan qui a eu lieu entre les vacances de février et de Pâques.

A partir d'octobre 2025, la situation financière se trouvera en position délicate. Actuellement, le résultat de l'exercice comptable laisse apparaître 129 jours de fonds de roulement et 177 jours de trésorerie.

Question des parents d'élèves : Dans quelle mesure le service de restauration peut-il être positif malgré les prévisions ?

M. CHAUVIN répond que c'est grâce aux objectifs fixés au service de restauration à savoir l'optimisation de l'assiette, Mme LEBERT ajoute que cela peut également être dû aux cartes de self qui ont été régularisées/approvisionnées suite à la mise en place des règles de passage au self quant à la tarification sociale.

Par ailleurs, le coût de l'énergie étant en hausse, les factures sont plus

**Procès-verbal
de la séance du conseil
D'administration
Du 12 Mai 2025**

conséquentes. M. TOMAS précise que depuis 2006, le LEF a un contrat CPE (contrat de performance énergétique) et que malgré les efforts de consommation, les factures de viabilisation sont très élevées.

M. CHAUVIN précise qu'il faudra faire des arbitrages entre les activités pédagogiques et le service restauration et logistique, et qu'il faut réduire encore les consommations des fluides (eau, gaz et électricité).

M. TOMAS ajoute que le nombre de photocopies est également conséquent (1300000 aujourd'hui contre 800000 lorsqu'une personne y était préposée) et qu'il y aura peut-être des pistes d'économies à faire sur ce plan.

Mme GABORET, Conseillère Régionale, demande à M. TOMAS s'il désire toujours mettre en place un dialogue de gestion, ce à quoi M. TOMAS répond qu'il maintient la demande de dialogue de gestion avec les services de la Région.

Vote approbation du compte financier : approuvé à l'unanimité

Vote sur l'affectation des résultats : pour, à l'unanimité

Départ de M. CHAUVIN à 19h06

II – Questions financières

M. TOMAS présente deux actes :

Un acte qui porte sur les tarifs de remplacement/dégradation des manuels scolaires, ainsi que la dégradation de matériel du lycée qui seront facturés à prix coûtant.

Vote : Adopté à l'unanimité

Un acte qui concerne le remplacement des clés d'ascenseurs en cas de perte à savoir 132€ et 30€ pour celui du bâtiment B.

Vote : Adopté à l'unanimité

III – Contrats et Conventions

Proposition d'abonnement pour le raccordement au réseau de chaleur urbain pour le gymnase des loups et le lycée qui prendra fin au 30 juin 2050.

Vote : Adopté à l'unanimité

Un contrat d'occupation des locaux avec l'AFPC (Association Française des Professeurs de Chinois) du 27 juin au 1er juillet.

Vote : Adopté à l'unanimité

L'accueil du club de théâtre du collège du Grand Clos pour une représentation le lundi 23 juin de 20h à 23h.

Établissement : 0450040Z
Lycée en Forêt
Avenue L. M. Chautemps
MONTARGIS

N° de séance : 2024/2025 n°5

**Procès-verbal
de la séance du conseil
D'administration
Du 12 Mai 2025**

Vote : Adopté à l'unanimité.

Une convention d'utilisation des installations sportives avec la mairie de Montargis.

Vote : Adopté à l'unanimité

Départ de M. JAMET à 19h25

Une convention de partenariat avec l'ESAD d'Orléans, la fondation Culture et Diversité, le Ministère de l'Education Nationale et le Ministère de la Culture et qui comprend 10 écoles partenaires afin de permettre à certains élèves un accompagnement et un accès aux études d'arts.

Vote : Adopté à l'unanimité

V – Voyages – Projets – Sorties

Le mardi 27 mai, 32 élèves et 3 accompagnateurs de Terminales Option DGEMC iront au Quartier Latin et au Panthéon, sortie organisée par Mme VIDAL pour un coût total de 859€ dont la participation des accompagnateurs est prise en charge par le lycée et celle des élèves s'élève à 24€50.

Vote : Adopté à l'unanimité

100% Mobilité de la Région : Mmes GUICHARD, CHONAVEL et PLICHON partiront du 12 au 17 octobre 2025 avec 49 élèves de 1ères et Terminales latin, grec et italien à Rome, Pompéi et Florence. Le coût des 4 accompagnateurs à savoir 1917€83 est pris en charge par le lycée, la Région prend en charge 330€ par élève dont la participation qui leur reste à charge est de 120€.

Vote : Adopté à l'unanimité

100% Mobilité de la Région : Mmes JULIEN, FLAICHER et M LEBEAU partiront du 15 au 19 décembre avec 49 élèves de l'option Histoire des Arts et de la spécialité Arts Plastiques, à Bruxelles, Bruges et Amsterdam. Le coût du voyage s'élève à 23745€, dont 1792,12€ pris en charge par le lycée pour les accompagnateurs. La Région prend en charge 330€ par élève. Reste à charge de 120€ par élève.

Vote : Adopté à l'unanimité

Établissement : 0450040Z
Lycée en Forêt
Avenue L. M. Chautemps
MONTARGIS

N° de séance : 2024/2025 n°5

**Procès-verbal
de la séance du conseil
D'administration
Du 12 Mai 2025**

VII- Vie scolaire, scolarité, stages	Réservé à l'administration destinataire
<p>2 modifications sont apportées au règlement intérieur, après consultation préalable du Conseil de la Vie Lycéenne.</p> <ul style="list-style-type: none">. Quant à la nourriture dans l'enceinte du lycée et achetée à la MDL. Quant aux « zones interdites » dans lesquelles l'utilisation d'appareil diffusant de la musique est proscrite. <p>Vote : Adopté à l'unanimité</p>	

IX- Questions diverses	Réservé à l'administration destinataire
<p>M.TOMAS informe le CA que l'Association Sportive du lycée partira en sortie sur la journée du mercredi 14 mai, organisée par Mme TREPRAU à Center Parc. La totalité du Budget est prise en charge par l'AS</p> <p>M.TOMAS informe le CA que les Compagnons du Devoir arrêteront leur activité le 31 août, certains étant hébergés au lycée depuis 10 ans dans le cadre d'une convention.</p> <p>La Région ayant rénové totalement la salle des professeurs et la salle de travail à la demande du lycée (la livraison a eu lieu en avril 2025) M TOMAS propose de les rebaptiser « Salles des Personnels du Lycée en Forêt ». Les membres du conseil d'administration émettent un avis positif.</p> <p>Fin de la séance à 19h50</p>	